



دستورالعمل اصلاحی نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی

(موضوع تبصره ماده ۱۳ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶)

تهیه کننده: دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی | تاریخ بازنگری: خرداد ۹۶

متعاقب تصویب "قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور" و مفاد ماده ۱۲ آن مبنی بر تغییر ساختار و اداره شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی و متناظر با آن تغییر ساختار و اداره شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی، همچنین به منظور تنظیم چارچوب مدون و قابل اجرا برای پایش شوراهای استانی و بهبود کیفیت ارتباطات دبیرخانه های متبوع آنها با دبیرخانه شورای گفت و گو و نیز حسب پیشنهادات دریافتی از شوراهای استانی در راستای تسهیل فرایند تشکیل و اداره جلسات شورا و گذشت ۵ سال از تصویب دستورالعمل تشکیل و نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی، بازنگری و اصلاح این دستورالعمل ضرورت یافته است. بر این اساس "دستورالعمل اصلاحی نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی" به ترتیب زیر می باشد.

ترکیب اعضا

ماده ۱- ترکیب اعضای شورای استان به شرح ذیل است:

الف- دولت

- ۱- استاندار (رئیس شورای استانی)
- ۲- رئیس سازمان برنامه و بودجه استان
- ۳- مدیر کل اداره امور اقتصادی و دارایی استان
- ۴- رئیس سازمان صنعت، معدن و تجارت استان
- ۵- مدیر کل اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان
- ۶- رئیس سازمان جهاد کشاورزی استان
- ۷- دبیر کمیسیون هماهنگی بانکهای استان
- ۸- بالاترین مقام سازمانها یا دستگاههایی که موضوع مربوط به آنها در دستورکار شورای استان قرار دارد.

تبصره- بالاترین مقام سازمانها یا دستگاههایی که موضوع مربوط به آنها در دستورکار شورای استانی قرار می گیرد، موظف است با دعوت دبیرخانه این شورا، در جلسه شرکت کند و حسب مورد، نمایندگان تام الاختیار خود را به کارگروه های کارشناسی دبیرخانه شورای استان معرفی و اعزام نماید.

ب - مجلس شورای اسلامی

حداکثر چهار نفر نماینده مجلس شورای اسلامی به تشخیص مجمع نمایندگان استان و با اولویت نمایندگان عضو کمیسیون های تخصصی و ویژه مجلس شورای اسلامی

ج- قوه قضائیه

- ۱- رئیس کل دادگستری استان (یا معاون)
- ۲- دادستان مرکز استان



دستورالعمل اصلاحی نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی (موضوع تبصره ماده ۱۳ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶)	
تهیه کننده: دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی	تاریخ بازنگری: خرداد ۹۶

د- تعاونی و خصوصی

۱- رئیس اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی مرکز استان، به عنوان دبیر و سخنگوی شورای استان تبصره- در استان هایی که علاوه بر مرکز استان، شهرستان ها نیز دارای اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی می باشند، رؤسای اتاق های شهرستان ها، می توانند در جلسات حضور یابند.

۲- رئیس اتاق تعاون استان

۳- رئیس اتاق اصناف مرکز استان

۴- هشت نفر از مدیران عامل شرکت های برتر خصوصی و تعاونی یا رؤسای تشکل های تعاونی و خصوصی مستقر در استان از بخش ها و رشته های مختلف، بنا به پیشنهاد مشترک رئیس اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی مرکز استان، رئیس اتاق تعاون استان و رئیس اتاق اصناف مرکز استان و تصویب شورای استان

تبصره ۱- شرایط و معیارهای حاکم بر انتخاب مدیران عامل و روسای تشکل ها به شرح زیر است:

- ۱- این افراد به مدت حداکثر یکسال انتخاب می شوند.
 - ۲- افراد منتخب باید در سطح استان از وجهه صاحب نظری در امور اقتصادی و صلاحیت های علمی و حرفه ای نیز برخوردار باشند.
 - ۳- اعضای منتخب بایستی در سطح استان دارای حسن شهرت بوده و از اعتبار اجتماعی و اخلاق حرفه ای نیز برخوردار باشند.
- تبصره ۲- عضویت هر یک از افراد موضوع تبصره ۱، حداکثر برای یک دوره متوالی دیگر، به تصویب شورای استان، بلامانع است.
- تبصره ۳- عضویت افرادی که در میان دوره انتخاب می شوند، فقط تا پایان همان دوره قابل اعتبار می باشد.

ه- شهرداری و شوراها

- ۱- شهردار شهری که مرکز استان است.
- ۲- رئیس شورای اسلامی استان



دستورالعمل اصلاحی نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی (موضوع تبصره ماده ۱۳ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶)	
تهیه کننده: دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی	تاریخ بازنگری: خرداد ۹۶

تشکیل جلسات

ماده ۲- جلسات عادی شورای استان حداقل هر ماه یک بار تشکیل می گردد.

تبصره ۱- تقویم زمانی تشکیل جلسات شورای استان در اولین جلسه ابتدای سال به تصویب شورای استان می رسد.

تبصره ۲- جلسات دیگر شورای استانی حسب درخواست سه نفر از اعضای شورای استان و موافقت رئیس آن شورا تشکیل خواهد شد، لیکن اینگونه جلسات صرفاً به منظور تسریع تصمیم گیری درباره موضوعات مندرج در دستور جلسات عادی یا بررسی و اتخاذ تصمیم درباره موضوعی است که ضرورت و اولویت آن به تأیید رئیس شورای استانی رسیده و به صورت خارج از نوبت در دستور کار قرار گرفته باشد. در موارد تشکیل جلسات فوق الذکر، دبیرخانه شورای استان، دعوتنامه جلسه را به همراه سوابق و مستندات مربوطه حداقل چهل و هشت ساعت قبل از برگزاری، برای اعضاء ارسال می نماید.

ماده ۳- جلسات شورای استانی با حضور بیش از نصف اعضاء رسمیت می یابد.

ماده ۴- هر یک از اعضای شورای استان شخصاً باید در جلسه حضور یابد.

تبصره ۱- در موارد خاص اعضای شورا می توانند- حداکثر سه جلسه در یک سال- نماینده خود را به جلسه اعزام نمایند. نماینده مذکور منوط به این که در ابتدای سال به شورا معرفی گردد در این سه جلسه، دارای حق رأی بوده و حضور وی در نصابهای ذکر شده در ماده (۲) این دستورالعمل موثر خواهد بود.

تبصره ۲- گزارش حضور یا عدم حضور اعضای شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی استان، هر سه ماه یکبار، توسط دبیر شورا برای استاندار (رئیس شورا) ارسال می گردد.

اداره جلسات شورای استان و فرآیند طرح و تصویب پیشنهادها

ماده ۵- رئیس شورای استان جلسات شورا را اداره خواهد کرد. در صورت عدم حضور رئیس شورای استان، دبیر شورای استان، اداره جلسه را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۶- هر یک از اعضای شورای استان و هم چنین فعالان یا تشکلهای اقتصادی استان می توانند موضوعاتی را برای قرار گرفتن در دستور جلسات به دبیرخانه شورای استان ارجاع نمایند. دبیر شورا موظف است موضوعات پیشنهادی را به انضمام گزارش دبیرخانه بررسی نموده و حسب اولویت در دستور کار شورا قرار دهد.

ماده ۷- رئیس و اعضای شورای استانی می توانند جمعاً به مدت بیست دقیقه و در فرصتی که رئیس تعیین می کند درباره مسائل مهم روز که مرتبط با مأموریت شورای استان باشد، مطالبی را بیان نمایند.



دستورالعمل اصلاحی نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی

(موضوع تبصره ماده ۱۳ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶)

تهیه کننده: دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی | تاریخ بازنگری: خرداد ۹۶

ماده ۸- اولویت اظهار نظر در خصوص موضوعات مندرج در دستور جلسه شورای استان با اعضای استانی است که قبلاً نظر کتبی خود را در مورد آن موضوع، به دبیرخانه شورای استان ارسال نموده اند، لیکن سایر اعضا نیز می توانند در چارچوب وقت پیش بینی شده، اظهار نظر نمایند.

ماده ۹- با رعایت حکم ماده (۶) این دستورالعمل، صرفاً موضوعاتی در دستور جلسات قرار می گیرند که قبلاً به دبیرخانه ارجاع شده و بررسی های کارشناسی توسط دبیرخانه شورای استان در مورد آنها صورت گرفته باشد. موضوعات مختلف، به ترتیب مندرج در دستور جلسه، در شورای استان مطرح و مورد گفت و گو قرار می گیرد.

ماده ۱۰- هرگاه موضوع مورد گفت و گو، بنا به تشخیص اعضای شورای استان نیازمند رسیدگی و مذاقه بیشتر باشد، مراتب به کارگروه ویژه ای ارجاع می شود. چنانچه بررسی موضوع مورد رسیدگی به تفاهم منجر شود، به عنوان تصمیم شورای استان و برای اجراء به مراجع ذیربط استان منعکس می شود و در صورتیکه مراتب به تفاهم منجر نشود، رای اکثریت به عنوان تصمیم شورای استان به مراجع مربوطه انعکاس می یابد.

تبصره ۱- مرجع ارایه پیشنهاد، رئیس اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی مرکز استان یا رئیس اتاق تعاون استان یا رئیس اتاق اصناف مرکز استان (حسب ارتباط موضوعی)، عضو ثابت کارگروه های ویژه موضوع این ماده خواهند بود و سایر اعضای کارگروه مطابق ترتیبات این ماده توسط شورای استانی تعیین می شوند.

تبصره ۲- سقف رسیدگی موضوعات در کارگروه های ویژه ۷ روز تعیین می شود و حداکثر برای ۷ روز دیگر قابل تمدید است.

ماده ۱۱- اتخاذ تصمیم در مورد کفایت مذاکرات پیرامون موضوعی خاص، تعلیق یا حذف موضوع و اعاده آن به دبیرخانه، مستلزم درخواست سه نفر از اعضای حاضر و موافقت اکثریت حاضران می باشد.

ماده ۱۲- در صورتی که موضوعی نیازمند اتخاذ تصمیم شورا باشد، رای اکثریت حاضران ملاک تصمیم می باشد و در صورت مساوی بودن آرا در تصمیمات شورا، اکثریت با رای رئیس جلسه احراز می شود.

وظایف شورای استان

ماده ۱۳- وظایف شورای استانی به شرح ذیل می باشد:

الف- بررسی و پیشنهاد موضوعات با ابعاد ملی و فراگیر. موضوعات با ابعاد ملی و فراگیر، شامل موضوعاتی است که اثرات و پیامدهای آنها بر تصمیم گیری ها و سیاست گذاری های توسعه ای و اقتصادی اثرگذار باشد و یا سیطره تحت اثر آنها از ابعاد مختلف همچون بعد جغرافیایی، تشکیلی، فعالیتی و صنفی و موارد مشابه، گسترده بوده و اشخاص و فعالیت های قابل توجهی را تحت تاثیر قرار دهند.



دستورالعمل اصلاحی نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی

(موضوع تبصره ماده ۱۳ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶)

تهیه کننده: دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی | تاریخ بازنگری: خرداد ۹۶

ب- بررسی پیشنهادهای مربوط به اصلاح، حذف یا وضع مقررات، اعم از آیین نامه، بخشنامه، دستورالعمل، شیوه نامه یا رویه اجرایی به منظور بهبود محیط کسب و کار استان و کشور

پ- استماع نظرات و پیشنهادهای نمایندگان اصناف یا تشکلهای اقتصادی استانی با حضور بالاترین مقام صنف یا تشکل مربوطه در استان

ت- پایش اجرای کامل و صحیح قوانین و مقررات و نیز بررسی پیشنهادات در زمینه اصلاح و تکمیل طرحها و لوایح قانونی با هدف بهبود محیط کسب و کار در استان و کشور

ث- طرح و بررسی خواستهها، پیشنهادهای و تذکرات متقابل مسؤولان دستگاههای اجرایی و نمایندگان تشکلهای بخش تعاونی و خصوصی استان به منظور اقناع و تفاهم درباره خواستههای مذکور

ج- بررسی و تایید پیشنهاد به منظور ارتقاء فرهنگ اقتصادی، اخلاق کسب و کار و مهارتهای شغلی و کارآفرینی در استان و ارائه آن به دستگاههای اجرایی استان

چ- بررسی گزارش اتاقهای بازرگانی و تعاون استان درباره امتیازات موجود در قوانین و مقررات و رویهها برای بنگاههای با مالکیت غیر از بخشهای خصوصی و تعاونی استان

ح- بررسی و تایید پیشنهادات در مورد قراردادهای دستگاههای اجرایی استان با فعالان اقتصادی بخشهای خصوصی و تعاونی استان به منظور ایجاد تراضی و منع تحمیل شرایط ناعادلانه به طرف مقابل در قراردادها

خ- زمینه سازی برای شناسایی واحدهای تولیدی مشمول پرداخت مالیات باهمکاری تشکلهای اقتصادی مستقر در استان به منظور دریافت مالیات از فعالان اقتصادی استان و گسترش پایه مالیاتی

د- تعیین و اعلام اطلاعات آماری مورد نیاز برای فعالان اقتصادی استان موضوع ماده (۶) قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار، با قید روزآمد سازی مستمر در پایگاه اطلاعات آماری خود

ذ- تعیین مصادیق امتیازات تخصیص یافته به بخشهای تعاونی و خصوصی استان موضوع مواد (۲۲) و (۲۷) قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار

دبیرخانه شورای استان و وظایف آن

ماده ۱۴- دبیرخانه شورای استان زیر نظر رئیس اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی مرکز استان تشکیل می شود و وظایف زیر را بر عهده دارد:

دستورالعمل اصلاحی نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی	
(موضوع تبصره ماده ۱۳ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶)	
تهیه کننده: دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی	تاریخ بازنگری: خرداد ۹۶

الف- استقرار سامانه‌های نظرخواهی و نظر سنجی از ذینفعان استان، با تاکید بر تشکل‌های اقتصادی و ارسال درخواست‌ها و پیشنهادهای، به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی

ب- تهیه و گردآوری اطلاعات آماری تعیین شده توسط شورای استان، موضوع بند (د) ماده ۱۳ این دستورالعمل و طراحی و استقرار سامانه یا پایگاه اطلاعات آماری استان به منظور انتشار اطلاعات مذکور

تبصره- اطلاعات آماری مورد نیاز برای فعالان اقتصادی، باید قبل از استقرار در سامانه یا پایگاه اطلاعات آماری استان، به تایید مرکز آمار ایران برسد.

پ- تنظیم نمودار سازمانی، طراحی و استقرار فرایندهای مطالعاتی و اجرایی و تدوین برنامه آموزشی به منظور ارتقای توان کارشناسی، در دبیرخانه

ت - تهیه و تنظیم گزارش کارشناسی با بهره‌گیری از توان کارشناسی دبیرخانه در بررسی موضوعات جهت طرح در جلسه شورا

ث- استفاده از امکانات و توان کارشناسی و تخصصی سازمان‌های متبوع اعضای شورای استان با مشارکت کارشناسان و متخصصان آن سازمان‌ها در فرایند نهایی سازی پیشنهادات از طریق برگزاری جلسات مصاحبه یا کارگروه کارشناسی

ج- ارسال موضوعات با ابعاد ملی و فراگیر موضوع بندهای الف و ب ماده ۱۳ این دستورالعمل، منضم به گزارش کارشناسی و مستندات مربوطه، جهت بررسی و تصمیم‌گیری به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی مطابق فرم پیوست شماره (۱) و پیگیری نتیجه

تبصره- گزارشی از وضعیت مصوبات و موضوعات ملی و فراگیر ارسال شده از سوی شوراهای استانی، هر سه ماه یکبار، توسط دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی تنظیم و به شوراهای استانی ارسال می‌گردد.

چ- ارسال گزارش‌های کارشناسی تهیه شده در حوزه‌های موضوعات برشمرده ذیل بندهای ت، ج، چ، ح و ذ، ماده ۱۳ این دستورالعمل به همراه مستندات مربوطه به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی مطابق فرم پیوست شماره (۱)

ح- تنظیم تقویم زمانی تشکیل جلسات شورای استان مطابق موضوع ماده ۲ این دستورالعمل به منظور طرح و تصویب در اولین جلسه ابتدای سال و ارسال یک نسخه از تقویم مصوب شورا، به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی

خ- ارسال دعوتنامه مشتمل بر دستور جلسه، برای اعضای و دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی، حداقل یک هفته پیش از برگزاری جلسه



دستورالعمل اصلاحی نحوه اداره جلسات شوراهای استانی گفت و گوی دولت و بخش خصوصی (موضوع تبصره ماده ۱۳ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۱۳۹۰/۱۱/۱۶)	
تهیه کننده: دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی	تاریخ بازنگری: خرداد ۹۶

د- تنظیم صورت جلسه و مصوبات شورا و ارسال آن برای اعضاء و دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی مطابق فرم پیوست شماره (۲) حداکثر ۱۰ روز پس از برگزاری جلسه

ذ- ارسال مصوبات شورای استان به مراجع ذیربط استان و پیگیری اجرای آنها

تبصره- دبیرخانه شورای استان موظف است نسخه ای از مصوبات شورای استان را به شورای برنامه ریزی و توسعه استان جهت اطلاع ارسال نماید.

ر- ارسال نتایج پیگیری مصوبات شورای استان به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی

ز- تنظیم گزارش های فصلی از عملکرد شورای استان و دبیرخانه متبوع، به منظور طرح در جلسه شورا و ارسال آن به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی. گزارش های مذکور باید مطابق فرم پیوست شماره (۳) تکمیل و ارسال گردد.

تصویب و اصلاح دستورالعمل

ماده ۱۵- این دستورالعمل مشتمل بر ۱۵ ماده و ۱۴ تبصره می باشد و از تاریخ ابلاغ لازم الاجراء است. هرگونه اصلاح و تغییر در آن منوط به اعلان پیشنهادات به دبیرخانه شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی و تصویب و ابلاغ بعدی است.