

## بسمه تعالی

اینجانب ..... مدیر شرکت بازرگانی ..... کارت

بازرگانی شماره ..... را در مورخ ..... تحویل گرفته و تعهد

می نمایم به غیر واگذار نکرده و در غیر اینصورت مسئولیت آن را می پذیرم و نسبت به نگهداری آن ،

سعی لازم را بنمایم و در صورت مفقود شدن، سریعاً مراتب را به اداره صادرکنندگان کارت اطلاع

دهم.

مهر و امضا صاحب کارت